

HR Personalreferent (m/w/d)

KMD Klinikum der Universität München Dienstleistungs GmbH

Das LMU Klinikum ist eines der größten und leistungsfähigsten Universitätsklinika in Deutschland und Europa. 48 Fachkliniken, Abteilungen und Institute mit einer exzellenten Forschung und Lehre ermöglichen eine Patientenversorgung auf höchstem medizinischen Niveau. Hieran sind rund 11.000 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter beteiligt.

ARBEITSORT	Campus Großhadern	EINSTIEGSDATUM	Zum nächstmöglichen Datum
ARBEITSZEIT	Vollzeit/Teilzeit	BEWERBUNGSFRIST	Nächstmöglich
EINRICHTUNG	KMD Klinikum der Universität München Dienstleistungs GmbH	REFERENZ-NR.	2026-K-0217
BEREICH	Personal		

Die KMD ist ein 100%iges Tochterunternehmen des LMU Klinikums und mit über 500 Mitarbeitenden an den Standorten Großhadern und Innenstadt tätig.

Als zentraler Dienstleister sichern wir täglich die Qualität und Organisation wesentlicher Services im Klinikbetrieb, insbesondere im Bereich der Unterhaltsreinigung und Hygiene.

Zur Unterstützung unseres Personalmanagements suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen HR Personalreferent (m/w/d)

in Vollzeit (40 Std./Woche, Teilzeit möglich), befristet, ab sofort

Ihr Aufgabenbereich

Sie möchten HR nicht nur verwalten, sondern aktiv weiterentwickeln? Dann sind Sie bei uns richtig. Wir suchen eine Persönlichkeit, die Menschen begeistert, Prozesse denkt und Veränderung liebt.

Ihre Mission

- Sie sind Sparringspartner für Führungskräfte und Mitarbeitende
- Sie gestalten Recruiting-Strategien und finden die passenden Talente
- Sie entwickeln HR-Prozesse weiter und bringen neue Ideen ein
- Sie begleiten Mitarbeitende entlang des gesamten Employee-Lifecycles
- Sie begleiten das Betriebliche Eingliederungsmanagement (BEM)
- Sie arbeiten an Projekten wie Digitalisierung, Kulturentwicklung oder Employer Branding
- Sie sorgen dafür, dass HR nicht nur funktioniert, sondern begeistert

Gemeinsam. Fürsorglich. Wegweisend.

Unsere Anforderungen

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder Studium mit Schwerpunkt Personal
- Erfahrung im HR-Bereich und Lust auf Weiterentwicklung
- Souveränes Auftreten und Freude an Kommunikation mit unterschiedlichen Kulturen
- Verständnis für moderne HR-Arbeit und People-Themen
- Organisationstalent, Pragmatismus und Teamgeist

Unser Angebot

- Raum für Ideen und echte Verantwortung
- Enge Zusammenarbeit mit der Betriebsleitung und Führungskräften
- Hybrides Arbeiten & flexible Zeiten
- 30 Urlaubstage pro Jahr
- Außertarifliche Vergütung
- Weiterbildungsmöglichkeiten
- Ein kollegiales Team und ein wertschätzendes Arbeitsumfeld

Ansprechpartner

Frau Beringer, Andrea

Betriebsleitung

 +49 89 4400 77106

Bewerbungsformat

Bitte verwenden Sie das Online-Formular für Ihre Bewerbung

<http://www.lmu-klinikum.de/040cd1cab51fc64a>

Schwerbehinderte Bewerber (m/w/d) werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt.

Bitte beachten Sie, dass wir keine Fahrt- und Reisekosten erstatten können, die durch Vorstellungsgespräche entstehen.

Bitte haben Sie Verständnis dafür, dass postalische Bewerbungen nicht zurückgesendet, sondern datenschutzkonform vernichtet werden.

Für postalische Bewerbungen gilt auch der [Datenverwendungshinweis!](#)

Gemeinsam. Fürsorglich. Wegweisend.