

Projektmanager Medizinische Organisationsentwicklung (m/w/d)

Stabsstelle Medizinische Organisationsentwicklung

Das LMU Klinikum ist eines der größten und leistungsfähigsten Universitätsklinika in Deutschland und Europa. 48 Fachkliniken, Abteilungen und Institute mit einer exzellenten Forschung und Lehre ermöglichen eine Patientenversorgung auf höchstem medizinischen Niveau. Hieran sind rund 11.000 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter beteiligt.

Arbeitsort	Campus Großhadern	Einstiegsdatum	01.01.2025
Arbeitszeit	Vollzeit	Bewerbungsfrist	Nächstmöglich
Einrichtung	Stabsstelle Medizinische Organisationsentwicklung	Referenz-Nr.	2024-K-0589
Bereich	Ärztliche Direktion		

Ihr Aufgabenbereich

Werden Sie Teil des Teams der Medizinischen Organisationsentwicklung:

- Sie übernehmen Verantwortung als Projektleitung vielfältiger Veränderungsprojekte zu medizinischen, ökonomischen und technischen Fragestellungen, u.a. mit Digitalisierungsbezug.
- Sie konzeptionieren und steuern Projekte zur nachhaltigen Verbesserung medizinischer Prozesse und setzen diese gemeinsam mit dem Projektteam um.
- Als Projektleitung sind sie Hauptansprechpartner aller Stakeholder des Projekts und übernehmen die Führung interdisziplinärer Projektteams.
- Im Rahmen der Projekte erarbeiten Sie Change-Konzepte und sind für die entsprechende Veränderungsbegleitung zuständig.
- Sie stellen den Projekterfolg durch ein strukturiertes Projektreporting sicher, dabei überwachen Sie Projektinhalte und identifizieren entsprechende Handlungs- & Entscheidungsbedarfe.
- Im Team arbeiten Sie an strategischen Fragestellungen mit und erarbeiten Präsentationen von Handlungsoptionen, Analysen und Entscheidungsvorlagen für den Vorstand und den Aufsichtsrat des LMU Klinikums.
- Sie entwickeln gemeinsam mit dem Team Standards für ein zielgerichtetes und effizientes Projektmanagement-Office weiter.

Unsere Anforderungen

- Sie haben ein abgeschlossenes Hochschulstudium (bevorzugt Master) der Fachrichtung Gesundheitsökonomie, Gesundheitsmanagement, Medizin, Pflegewissenschaften, Wirtschaftswissenschaften oder einer ähnlichen Fachrichtung.
- Sie besitzen einschlägige Erfahrung in der Projektarbeit, insbesondere in der Konzeption und Steuerung von Projekten, idealerweise im Gesundheitswesen.
- Sie haben großes Interesse an medizinischen und organisatorischen Prozessen innerhalb des Klinikums.
- Sie sind versiert im Umgang mit MS-Office Lösungen, insbesondere Excel und Power Point.
- Sie besitzen ausgeprägte analytische Fähigkeiten und eine selbstständige, strukturierte Arbeitsweise.
- Sie sind motiviert und engagiert, arbeiten eigenständig und zuverlässig und sind zugleich ein Teamplayer.
- Sie besitzen sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (Niveau C2).

Unser Angebot

- Es erwartet Sie ein vielseitiges und anspruchsvolles Aufgabengebiet mit großem Gestaltungsspielraum.
- Sie erhalten durch Ihre Tätigkeit einen tiefen Einblick in alle wesentlichen Unternehmensbereiche einer qualitäts-, zukunfts- und serviceorientierten Universitätsklinik.
- In Ihrer Tätigkeit haben Sie die Möglichkeit, schnell Verantwortung zu übernehmen und eigenständige Lösungswege zu erarbeiten und diese umzusetzen.
- Sie werden Teil eines dynamischen und motivierten Teams, das sich durch Offenheit, Hilfsbereitschaft und Kommunikation auf Augenhöhe auszeichnet und Ihnen von Beginn an mit einer intensiven Einarbeitung zur Seite steht.
- Sie sind am Campus Großhadern tätig, der sehr gut mit den öffentlichen Verkehrsmitteln erreichbar ist.
- Wir unterstützen Sie bei der Vereinbarkeit von Familie und Beruf durch Angebote wie die Möglichkeit zur mobilen Arbeit.
- Die Vergütung richtet sich nach dem Tarifvertrag für den Öffentlichen Dienst der Länder (TV-L) einschließlich aller im Öffentlichen Dienst üblichen Zulagen.

Angebote und Leistungen des Arbeitgebers

 Fort- und Weiterbildungen	 Jobticket
 Betriebliche Altersvorsorge	 Vergünstigungen
 Kinderbetreuungsangebote	 Personalwohnraum (soweit verfügbar)
 Mobile Arbeit (bei Eignung)	

Isabell Kromer



+49 89 4400 58006

Bewerbungsformat

Bitte verwenden Sie das Online-Formular für Ihre Bewerbung

<http://www.lmu-klinikum.de/c203045f24e17544>

Schwerbehinderte Bewerber (m/w/d) werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt.

Gemeinsam. Fürsorglich. Wegweisend.

Bitte beachten Sie, dass wir keine Fahrt- und Reisekosten erstatten können, die durch Vorstellungsgespräche entstehen.

Bitte haben Sie Verständnis dafür, dass postalische Bewerbungen nicht zurückgesendet, sondern datenschutzkonform vernichtet werden.

Für postalische Bewerbungen gilt auch der [Datenverwendungshinweis!](#)