

# Stationshelfer für die onkologische Tagesklinik Station F5 (m/w/d)

Pflegedirektion | Pflege Allgemeinstationen

Das LMU Klinikum ist eines der größten und leistungsfähigsten Universitätsklinika in Deutschland und Europa. 48 Fachkliniken, Abteilungen und Institute mit einer exzellenten Forschung und Lehre ermöglichen eine Patientenversorgung auf höchstem medizinischen Niveau. Hieran sind rund 11.000 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter beteiligt.

ARBEITSORT	Campus Großhadern	EINSTIEGSDATUM	Zum nächstmöglichen Datum
ARBEITSZEIT	Vollzeit	BEWERBUNGSFRIST	30.04.2025
EINRICHTUNG	Pflegedirektion   Pflege Allgemeinstationen	REFERENZ-NR.	2025-P01-0074
BEREICH	Onkologische Tagesklinik Station F5		

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Stationshilfe für die onkologische Tagesklinik Station F5, am Standort Campus Großhadern.

Es handelt sich hierbei um eine zunächst auf 12 Monate befristete Vollzeitstelle gemäß § 14, Abs. 2 Teilzeit- und Befristungsgesetz.

## Ihr Aufgabenbereich

- Unterstützung der Pflegekräfte bei der täglichen Arbeit
- Arbeit als Stationshilfe stellt eine körperlich schwere Aufgabe da
- Übernahme der hauswirtschaftlichen Tätigkeiten
- Archivierung der wichtigen Dokumente
- Sie kümmern sich um die Auffüllarbeiten in den unterschiedlichen Lagern und Patientenzimmern
- Arbeit im Zweischichtsystem
- Bestellungen über den PC

## Ihr Profil

- Abgeschlossene Berufsausbildung im Dienstleistungssektor, wie zum Beispiel in der Gastronomie, Hotellerie oder ähnlichen Branchen
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Sichere EDV-Kenntnisse
- Teamfähigkeit
- Verantwortungsbewusstsein
- Einsatzbereitschaft

## Unser Angebot

- **Branche mit Zukunft:** Sie profitieren von einem krisensicheren und zukunftsorientierten Arbeitsplatz in einem der größten und renommiertesten Universitätsklinika in Deutschland und Europa.
- **Vielseitige Tätigkeit:** In Ihrem Verantwortungsbereich erwartet Sie eine abwechslungsreiche und spannende Tätigkeit mit vielseitigen Entwicklungsperspektiven.
- **Einarbeitung und Zusammenarbeit:** Sie erhalten attraktives Onboarding, eine intensive Einarbeitung und werden in Ihr Team integriert, das sich durch seine Offenheit, Hilfsbereitschaft und Kommunikation auf Augenhöhe auszeichnet.
- **Beruf und Privatleben:** Wir bieten Ihnen eine 38,5-Stunden-Woche, mindestens 30 Tage Urlaub, viele Angebote zur Vereinbarkeit von Beruf und Familie und attraktive Teilzeitbeschäftigungsmöglichkeiten.
- **Arbeitsplatz im Südwesten Münchens:** Sie sind am Campus Großhadern tätig, der sehr gut mit den öffentlichen Verkehrsmitteln erreichbar ist.
- **Leistungsgerechte Vergütung:** Die Vergütung richtet sich nach dem Tarifvertrag für den Öffentlichen Dienst der Länder (TV-L) zuzüglich aller im Öffentlichen Dienst üblichen Zulagen.

## Angebote und Leistungen des Arbeitgebers

Fort- und Weiterbildungen  
Betriebliche Altersvorsorge  
Kinderbetreuungsangebote  
Mobile Arbeit (bei Eignung)

Jobticket  
Vergünstigungen  
Personalwohnraum (soweit verfügbar)

Frau Turban

Pflegedienstleitung P01

+49 89 4400 72703

[Pflegestellen@med.uni-muenchen.de](mailto:Pflegestellen@med.uni-muenchen.de)

## Bewerbungsformat

Bitte verwenden Sie das Online-Formular für Ihre Bewerbung

<http://www.lmu-klinikum.de/4d483627939c62f6>

Schwerbehinderte Bewerber (m/w/d) werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt.

**Gemeinsam. Fürsorglich. Wegweisend.**

Bitte beachten Sie, dass wir keine Fahrt- und Reisekosten erstatten können, die durch Vorstellungsgespräche entstehen.

Bitte haben Sie Verständnis dafür, dass postalische Bewerbungen nicht zurückgesendet, sondern datenschutzkonform vernichtet werden.

Für postalische Bewerbungen gilt auch der [Datenverwendungshinweis!](#)